

Bando n.12/2011
Prot. n. 136

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA PER LE ESIGENZE DEL DIPARTIMENTO DI PATOLOGIA SPERIMENTALE

Visto l'art. 7 co.6 D.Lgs.165/2001 s.m.i.

Vista il Decreto del Direttore del Dipartimento di Patologia Sperimentale n. 65 del 19/10/2011 con cui si autorizza il conferimento dell'incarico di cui all'art. 1 relativo all'attuazione del Progetto "Attività di segreteria per la gestione degli Accordi bilaterali nell'ambito dei programmi di internazionalizzazione della Facoltà di Medicina e Chirurgia". L'incarico graverà sui fondi della Facoltà di Medicina e Chirurgia destinati all'Internazionalizzazione (Euro 9620.58) e ulteriore integrazione (Euro 3380) per un totale di Euro 13000.58, posti a disposizione del Delegato Erasmus Prof.ssa Carla De Giovanni, secondo la delibera del CdF del 28/09/11, e a tale scopo trasferiti presso il Dipartimento di afferenza del delegato.

Accertato che nell'ambito della .Struttura non esistono le professionalità ricercate;

Articolo 1
Oggetto procedura comparativa

E' indetta una valutazione comparativa per titoli e colloquio relativa all'attribuzione di un incarico di collaborazione avente ad oggetto lo svolgimento della seguente attività:

"Attività di segreteria per la gestione degli Accordi bilaterali nell'ambito dei programmi di internazionalizzazione per la Facoltà di Medicina e Chirurgia, anno accademico 2011-12"

In particolare il candidato si occuperà di:

- supporto al Delegato di Facoltà Prof.ssa Carla De Giovanni per i contatti con il Dipartimento Amministrativo Relazioni Internazionali, Università di Bologna
- supporto al Delegato per i contatti con i Docenti Referenti di accordi bilaterali per il programma LLP/Erasmus della Facoltà di Medicina di Bologna
- supporto al Delegato per i contatti con i Docenti e Personale Amministrativo delle sedi estere con cui sono in essere accordi bilaterali LLP/Erasmus con Docenti della Facoltà di Medicina di Bologna (es. sedi in Spagna, Portogallo, Francia, Germania, Austria, ecc.)
- supporto al Delegato per la gestione delle pratiche degli studenti LLP/Erasmus, LLP/Erasmus Placement, Erasmus Mundus ed altre forme di internazionalizzazione (sia studenti dell'Università di Bologna in uscita verso sedi estere, sia studenti stranieri che svolgono un periodo presso l'Università di Bologna)

- elaborazione dei dati relativi ai flussi dei singoli scambi LLP/Erasmus e alla qualità degli stessi, tramite consultazione di banche dati nazionali (es. Censis) ed internazionali.

La prestazione avrà una durata pari a 8 mesi.

La sede di svolgimento dell'attività sarà sia presso la Sezione di Cancerologia del Dipartimento di Patologia Sperimentale - Viale Filopanti 22, Bologna, sia presso l'Ufficio Erasmus di Facoltà di Medicina e Chirurgia, Presidenza della Facoltà, polo Murri, Ospedale S. Orsola-Malpighi.

Al presente bando potranno partecipare sia i Dipendenti a tempo indeterminato dell'Ateneo che i soggetti esterni.

L'attribuzione dell'incarico a personale esterno avrà ad oggetto la stipula di un contratto di *contratto di collaborazione coordinata e continuativa*.

Alla selezione dei candidati esterni si procederà solo nel caso in cui non risultino idonei i dipendenti a tempo indeterminato dell'Ateneo.

Articolo 2 Dipendenti dell'Ateneo

I dipendenti a tempo indeterminato dell'Ateneo potranno manifestare la propria disponibilità, utilizzando il modulo di cui all'allegato 2 e con le modalità specificate nel successivo articolo 4.

A pena di esclusione, la domanda del dipendente deve essere integrata dal visto del proprio Responsabile di Struttura.

Lo svolgimento dell'attività da parte di un dipendente dell'Ateneo potrà avvenire solo nel rispetto degli istituti contrattuali previsti dal contratto collettivo del comparto università e nel rispetto di della disciplina vigente, con particolare riferimento al d.lgs. 165/2001. L'incarico verrà svolto dal dipendente in orario di ufficio e non prevede l'erogazione di compensi aggiuntivi in quanto considerato nell'ambito dell'attività attinente al servizio prestato.

Articolo 3 Requisiti per l'ammissione

I requisiti di ammissione alla presente valutazione comparativa sono i seguenti:

- Laurea in Lingue e Letterature straniere
- Esperienze e competenze professionali qualificate maturate presso enti pubblici o organizzazioni private in relazione all'oggetto del contratto;
- Di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali pendenti (in caso contrario indicare quali);
- Età non inferiore agli anni 18;
- Conoscenza della lingua italiana, se cittadini stranieri.

Il mancato possesso dei requisiti di ammissione o la mancata dichiarazione degli stessi comporta l'esclusione del candidato dalla procedura di selezione. Il candidato escluso sarà avvisato via e-mail.

Articolo 4 Domanda di partecipazione

La domanda di partecipazione, datata e firmata, redatta utilizzando il modello allegato al presente bando, e corredata dalla documentazione di seguito specificata, **dovrà pervenire a questa Amministrazione inderogabilmente entro e non oltre il giorno 7/11/11** mediante una delle seguenti modalità, **con esclusione di qualsiasi altro mezzo:**

- a. consegna diretta presso Alma Mater Studiorum Università di Bologna - Dipartimento di PATOLOGIA SPERIMENTALE Segreteria Amministrativa Via San Giacomo n.14 Bologna, nei seguenti giorni e orari: dal lunedì al venerdì ore 9-12
- b. spedizione mediante raccomandata a/r indirizzata a Alma Mater Studiorum Università di Bologna - Dipartimento di PATOLOGIA SPERIMENTALE Segreteria Amministrativa Via San Giacomo n.14 Bologna,

La data di acquisizione delle istanze è stabilita e comprovata:

- nel caso di presentazione diretta: dalla data indicata nella ricevuta sottoscritta e rilasciata dal personale di questa amministrazione addetto al ricevimento;
- nel caso di invio tramite posta dalla ricevuta di ritorno.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi telefonici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

I dipendenti a tempo indeterminato di questo Ateneo che presentino domanda devono utilizzare il fac-simile di cui all'allegato 2 corredata dalla documentazione sotto indicata.

Saranno escluse le domande consegnate o pervenute oltre la data sopraindicata.

Alla domanda dovrà essere allegata la seguente documentazione:

1. curriculum vitae datato e firmato, da cui si evinca in modo preciso il possesso dei requisiti necessari (titoli culturali ed esperienze professionali);
2. una copia fotostatica di un proprio documento di riconoscimento;
3. certificazioni delle esperienze professionali dichiarate nel curriculum vitae (articolo 2).

Il presente avviso di selezione sarà pubblicato mediante affissione all'albo ufficiale del Dipartimento di Patologia sperimentale in Via San Giacomo n.14 Bologna.

Articolo 5 Modalità di selezione

Saranno ammessi al colloquio solo i candidati che siano in possesso dei requisiti di ammissione, di cui all'art. 3 del presente bando.

Il colloquio si terrà il giorno 9/11/11 alle ore 9.30 presso un locale del Dipartimento di Patologia Sperimentale. Tale avviso ha valore di notifica per tutti i candidati partecipanti alla selezione.

Durante il colloquio verranno accertate conoscenze e competenze sui seguenti ambiti:

1. Conoscenza dell'organizzazione Universitaria italiana e delle principali sedi europee.
2. Normativa e aspetti burocratici dei programmi di Internazionalizzazione delle Università con particolare riferimento ai programmi LLP/Erasmus, LLP/Erasmus Placement ed Erasmus Mundus.
3. Conoscenza di sistemi di videoscrittura e raccolta dati (es. Office, Open Office), Internet browser (es. Explorer, Firefox) e gestione della posta elettronica.

Per essere ammessi a sostenere il colloquio i candidati dovranno essere muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Il colloquio si intenderà superato con un punteggio di almeno 21/30 o equivalente.

Sono valutabili le categorie di titoli descritte nell'Allegato 5 del presente bando, secondo il punteggio ivi descritto. Il punteggio complessivo non potrà essere superiore a 30 punti.

Non saranno valutati i titoli che dovessero pervenire dopo la data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso.

I titoli potranno essere presentati in originale, con apposita certificazione, oppure tramite dichiarazione sostitutiva di atto notorio o autocertificazione (si rimanda all'allegato 4 per la descrizione dei casi e delle formalità richieste dalla normativa vigente).

Il punteggio finale complessivo (max 60 punti) sarà dato dalla somma di:

- punteggio conseguito nel colloquio
- punteggio riportato per i titoli (allegato 5)

La commissione sarà costituita dai Prof. Carla De Giovanni, Lorenzo Montanaro e Davide Trerè.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità da mancata o tardiva comunicazione di notifica del cambiamento dell'indirizzo e-mail indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Si procederà alla selezione dei candidati esterni solo nel caso in cui non risultino idonei i dipendenti a tempo indeterminato dell'Ateneo.

L'amministrazione si riserva di non procedere alla stipula del contratto, anche nel caso in cui pervenga o sia ritenuta valida una sola domanda.

L'amministrazione si riserva altresì di non procedere alla stipula qualora sussistano o intervengano motivi di pubblico interesse o nel caso in cui le domande non siano ritenute idonee ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione.

L'amministrazione si riserva, nel caso abbia necessità di selezionare persone dello stesso profilo a cui attribuire un incarico di collaborazione, di rivolgersi ai candidati non vincitori della presente selezione ma che hanno positivamente superato il colloquio.

Articolo 6

Compenso e specifiche modalità di esecuzione della prestazione per il personale esterno

Il compenso previsto è pari ad euro 13000.58 inclusi gli oneri a carico del collaboratore e dell'ente.

Il pagamento del compenso avverrà mediante il pagamento di n.ro 8 rate posticipate. Il pagamento sarà subordinato alla dichiarazione di regolare esecuzione attestata dal referente del contratto.

La prestazione sarà espletata personalmente dal soggetto selezionato in piena autonomia senza vincoli di subordinazione. Il collaboratore è obbligato al conseguimento dei risultati oggetto del rapporto e risponderà inoltre di eventuali errori e negligenze rispetto al risultato della sua attività.

Articolo 7

Trattamento dei dati personali

Ai sensi del d.lgs. 196/2003, i dati forniti dai candidati sono raccolti presso l'Alma Mater Studiorum, per le finalità di gestione della procedura comparativa e sono trattati anche successivamente all'eventuale conferimento dell'incarico, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Per eventuali ed ulteriori informazioni è possibile rivolgersi ai seguenti recapiti:
Tel. 051 2094745/24 e-mail dippatsper.segreteria@unibo.it

Bologna, lì

Firma Responsabile

Al Direttore
Dipartimento

Bologna

Il/La
sottoscritto/a _____

CHIEDE

di partecipare alla valutazione comparativa per titoli e colloquio relativa al conferimento di _____ di _____ un _____ incarico

A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità, che tutto quanto indicato, nella presente domanda corrisponde al vero, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000:

1. Di essere nato/a _____ il

2. Di essere residente a _____ (___) in via

3. Di essere cittadino/a _____;

4. Di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali pendenti (in caso contrario indicare quali);

5. Di essere in possesso del seguente Titolo di Studio

da _____ Rilasciato con
voti ____/____ in _____ data

Per i titoli di studio stranieri: equipollente al seguente titolo di studio italiano:

6. Di avere adeguata conoscenza della lingua italiana (per i cittadini UE ed extra UE);

8. Di aver dettagliato nel curriculum vitae allegato al presente modulo la durata, la tipologia, la natura dell'esperienza professionale richiesta nel bando di selezione nonché ogni altro elemento comprovante le capacità a svolgere le attività oggetto dell'incarico (ad es. lettere di referenze, ecc.);

9. Di allegare all'istanza di partecipazione i titoli che si intendono presentare ai fini della loro valutazione;

10. Di eleggere il proprio domicilio per le comunicazioni in merito a questa selezione in

VIA N.

COMUNE PROV CAP

TELEFONO

CELLULARE

INDIRIZZO
E-MAIL

PRESSO

Il sottoscritto allega alla presente istanza copia fotostatica di un valido documento di riconoscimento.

Il/La sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati nel rispetto D.Lgs. 196/2003 per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Data,

Firma

Allega alla presente istanza il proprio curriculum vitae datato e sottoscritto e dichiara che tutto quanto in esso indicato corrisponde al vero ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000 e che le eventuali fotocopie allegate sono conformi all'originale ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000.

Data,

Fac simile di modulo - dipendenti Ateneo

Al Direttore del Dipartimento

**Oggetto: - Manifestazione di interesse allo svolgimento dell'attività descritta
ATTIVITA' NELL'AMBITO DEL PROGETTO _____
DEL _____ DIPARTIMENTO
(bando
prot. _____)**

Il sottoscritt _____
(matr. _____), nato/a _____ il

_____ in servizio presso _____
(tel. _____) E-mail _____

)
inquadrat _____ nella _____ cat. __ area _____

DICHIARO

A) di essere disponibile a prestare l'attività descritta nel bando prot n. _____ del _____, durante l'orario di servizio ed a titolo gratuito.

B) di essere in possesso del seguente Titolo di Studio _____

Rilasciato da _____
con _____ voti _____/_____ in _____ data _____

Per i titoli di studio stranieri: equipollente al seguente titolo di studio italiano:

A tal fine specifico quanto segue:

➔ motivazioni:

➔ attività lavorative svolte presso l'attuale sede di servizio:

C) di aver dettagliato nel curriculum vitae allegato al presente modulo la durata, la tipologia, la natura dell'esperienza professionale richiesta nel bando di selezione nonché ogni altro elemento comprovante le capacità a svolgere le attività oggetto dell'incarico (ad es. lettere di referenze, ecc.);

D) di allegare all'istanza di partecipazione i titoli che si intendono presentare ai fini della loro valutazione.

Recapito cui indirizzare eventuali comunicazioni:

.....

.....

Telefono n.....

Indirizzo e-mail.....

Il sottoscritto allega alla presente istanza copia fotostatica di un valido documento di riconoscimento.

Il/La sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati nel rispetto D.Lgs. 196/2003 per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Data,

Firma

Allega alla presente istanza il proprio curriculum vitae datato e sottoscritto e dichiara che tutto quanto in esso indicato corrisponde al vero ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000 e che le eventuali fotocopie allegare sono conformi all'originale ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000.

Data,

Firma

NULLA OSTA DELLA STRUTTURA DI AFFERENZA

IL SOTTOSCRITTO _____ RESPONSABILE
DELLA STRUTTURA DI AFFERENZA DEL SIG
AUTORIZZA IL TRASFERIMENTO
TEMPORANEO / *MOBILITÀ. PARZIALE* DEL DIPENDENTE PER _____ MESI PRESSO IL
DIPARTIMENTO _____
_____, SENZA ULTERIORE RICHIESTA DI SOSTITUZIONE DELLO STESSO.

DATA

FIRMA E TIMBRO

.....

Firma

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **[COGNOME, Nome, e, se pertinente, altri nomi]**
Indirizzo **[Numero civico, strada o piazza, codice postale, città, paese]**
Telefono
Fax
E-mail

Nazionalità

Data di nascita [Giorno, mese, anno]

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a) [Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto.]
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**ISTRUZIONE E
FORMAZIONE**

- Date (da - a) [Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA

[Indicare la prima lingua]

ALTRE LINGUE

[Indicare la lingua]

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
 - Capacità di espressione orale

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

ALTRE CAPACITÀ E
COMPETENZE
*Competenze non
precedentemente
indicate.*

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state
acquisite.]

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio
persone di
riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

Data

Firma

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO E DI CERTIFICAZIONE AI SENSI DEGLI ARTICOLI 46 E 47 DEL D.P.R. 28.12.2000 N. 445.

Il/La sottoscritt _____

_____ (cognome e nome)

nato/a a _____ prov. _____ il _____

e residente a _____
Via _____

consapevole che, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, e consapevole che ove i suddetti reati siano commessi per ottenere la nomina a un pubblico ufficio, possono comportare, nei casi più gravi, l'interdizione dai pubblici uffici;

DICHIARA

- Che le fotocopie dei titoli allegati alla domanda, e di seguito elencati sono conformi all'originale:

- Di essere in possesso dei seguenti titoli valutabili:

Data, _____

Il dichiarante

Si ricorda di allegare copia fotostatica di un valido documento di identità.

TITOLI VALUTABILI

- Max 20 PUNTI** Esperienze professionali maturate nei peculiari ambiti di attività del profilo e con le caratteristiche del profilo medesimo, con borse di studio o contratti di lavoro.
- Max 5 PUNTI** Conoscenza certificata di lingue straniere di ambito europeo
- Max 5 PUNTI** Altri titoli di studio pertinenti